

PROGRAMMA DI TECNICA AMMINISTRATIVA ED ECONOMIA SOCIALE.

CLASSE QUARTA – INDIRIZZO SOCIO-SANITARIO 2019-2020

Libro di testo: NUOVO TECNICA AMMINISTRATIVA & ECONOMIA SOCIALE 1

ASTOLFI & VENINI CASA EDITRICE: TRAMONTANA RCS.

1) Tecniche di calcolo.

- Proporzioni , percentuali, calcoli sopra e sotto cento.
- L'interesse, formule dirette e inverse, il montante, lo sconto commerciale e il valore attuale.

2) Bisogni sociali e attività economica.

- L'attività economica e le sue fasi, i bisogni sociali e socio sanitari, la produzione la distribuzione, il risparmio e l'investimento.

3) Elementi e tipologie aziendali.

- L'azienda come sistema, gli elementi dell'azienda, i soggetti dell'azienda, il settore non profit.

4) Organizzazione, gestione e rilevazione aziendale.

- Le funzioni aziendali
- la gestione e le principali operazioni di gestione.
- I finanziamenti e gli investimenti.
- aspetti e cicli della gestione.

5) Patrimonio dell'azienda.

- Il patrimonio aziendale
- Le immobilizzazioni e il capitale circolante.
- la situazione patrimoniale
- Il patrimonio netto ed i suoi elementi.

6) Contratto di compravendita, relativa documentazione e tecniche di calcolo.

- la compravendita: elementi e fasi del contratto.
- le principali clausole.
- I documenti della compravendita: la fattura.
- Calcoli relativi alla base imponibile e all'iva.

7) Titoli di credito e altri strumenti di regolamento degli scambi commerciali.

- Gli obblighi del compratore.
- strumenti di pagamento bancari e postali.
- assegni e cambiali.

8) le principali operazioni bancarie.